OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA

Ja niżej podpisany/a .....
(imiona i nazwisko)

PESEL .....

Zameldowany na pobyt stały/czasowy* .....
(dokładny adres)

Zamieszkały .....…
(dokładny adres)

Adres do doręczeń ..... ……
(dokładny adres)

legitymujący się dowodem tożsamości .....
(nazwa dokumentu potwierdzającego tożsamość, seria i numer)

stan cywilny .....

Oświadczam, że:

1. Pozostaję / nie pozostaję* w ustawowej wspólności majątkowej.
2. Nie posiadam (i mój współmałżonek*) żadnych zobowiązań finansowych (np. z tytułu: kredytów, pożyczek, zobowiązań innymi poręczeniami, alimentów)*

   Posiadam (i mój współmałżonek*) następujące zobowiązania finansowe (np. z tytułu: kredytów, pożyczek, zobowiązań innymi poręczeniami, alimentów)*:

Lp.	Nazwa zobowiązania	Aktualna wysokość zobowiązania w PLN	Wysokość miesięcznej raty w PLN	Termin spłaty zobowiązania

3. Nie jestem obciążony/a* / jestem obciążony/a* sądowymi lub administracyjnymi tytułami egzekucyjnymi.

   Mój współmałżonek nie jest obciążony* / jest obciążony* sądowymi lub administracyjnymi tytułami egzekucyjnymi
4. Uzyskuję dochód z tytułu:

Lp.	**Źródło dochodu** (umowa o pracę, działalność gospodarcza lub rolnicza, emerytura, renta lub inne)	**Wysokość dochodu netto w PLN** *(miesięczna)*

1 *jeżeli źródłem dochodu jest **umowa o pracę**, proszę także wskazać na jaki okres jest zawarta oraz podać nazwę pracodawcy, jeśli **renta** proszę wskazać okres na jaki została przyznana, natomiast jeżeli źródłem dochodu jest **działalność gospodarcza** proszę podać nr NIP firmy.*

Wszelkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu oraz przedłożone jako załączniki dokumenty są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

……..

niepotrzebne skreślić** ***(data i czytelny podpis poręczyciela)

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO, Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu niniejszym informuje że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu z siedzibą 50-525 Wrocław, ul. Gliniana 20-22, w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu.

Adres korespondencyjny: 50-525 Wrocław ul. Gliniana 20-22, kontakt telefoniczny: 71 7701 600, adres e-mail: wrwr@pup-wroclaw.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych można kontaktować się z IOD poprzez pocztę elektroniczną, którą należy kierować na adres: iod@pup-wroclaw.pl lub pisemnie na adres siedziby Urzędu.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 RODO lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego), art. 6 ust. 1 RODO lit. e (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym).
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązku prawnego Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu wynikającego z przepisów prawa, w szczególności z zakresu finansów publicznych – dochodzenia roszczeń wynikających z udzielonego poręczenia.
5. Podanie Pani/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest wymogiem niezbędnym do skorzystania przez wnioskodawcę z form pomocy oferowanych przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu, wymagających zabezpieczenia w postaci poręczenia.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu, podlegają zabezpieczeniom zapobiegającym nadużyciom lub niezgodnemu z prawem dostępowi lub przekazywaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do chwili realizacji celu dla którego zostały zebrane, a następnie archiwizowane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa. Jeżeli w powyższych okresach, zostanie wytoczone powództwo lub zostanie wszczęte postępowanie, w którym przetwarzane dane osobowe stanowią dowód, okres przetwarzania, przedłuża się do czasu prawomocnego zakończenia tego postępowania.
8. *Zgodnie z RODO osobie, której dane dotyczą przysługują następujące uprawnienia: prawo dostępu do treści danych osobowych (art. 15), prawo do sprostowania danych osobowych (art. 16), prawo do usunięcia danych (art. 17), prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18) oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21).*

   Uprawnienia wynikające z art. 17-21 mogą być ograniczone w sytuacjach kiedy Administrator jest prawnie zobowiązany do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
9. *Dane osobowe przetwarzane przez Administratora mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, oraz podmiotom realizującym usługi dla Powiatowego Urzędu Pracy we Wrocławiu, którym powierzono przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań.*
10. *Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.*
11. *Zgodnie z RODO oraz ustawą o ochronie danych osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.*